



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

NOME E COGNOME EMANUELA COLELLA

INDIRIZZO  Via del San Gottardo n.5, cap 00040, Ardea (RM)

TELEFONO   cell.3938047993

E-MAIL  [avv.emanuelacolella@gmail.com](mailto:avv.emanuelacolella@gmail.com)

NAZIONALITA' Italiana

DATA DI NASCITA 20.12.1971

SESSO FEMMINILE

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

## DAL 2006 AD OGGI

Esercita la professione di avvocato con studio privato in Roma ed è iscritta nell'Albo degli Avvocati dell'Ordine Forense di Velletri dall'11/01/2006.

Si occupa di Diritto Civile, in particolare materia di famiglia, contrattualistica, condominiale ed infortunistica stradale, Diritto del Lavoro, Diritto Penale, Diritto Amministrativo. Consulente legale societario, svolgendo in particolare attività di contrattualistica e stagiudiziale per la definizione di conteziosi di recupero crediti. *Collaborazioni con studi legali in Roma, Albano Laziale, Milano, anche ai fini di domiciliazioni giudiziali.*

## DAL 2011 AD OGGI

È iscritta nell'elenco dei difensori d'ufficio presso l'Ordine Forense di Velletri

## DAL 2001 AL 2003

Praticante Avvocato abilitata al Patrocinio iscritta all'Albo degli Avvocati dell'Ordine Forense di Velletri. Svolto la pratica presso studio legale in Albano Laziale (RM)

Corso di Formazione professionale presso l'Ordine degli Avvocati di Velletri (RM)

Praticante Avvocato

**ESPERIENZA POLITICA**

## DAL 2019 AL 2021

**Comune di Ciampino:** Consigliere Comunale, con ruolo di Vice Presidente del Consiglio Comunale

## DAL 2017 AL 2018

**Comune di Ciampino:** Assessore Comunale con deleghe alle Politiche sociali, Associazioni del terzo settore, Distretto socio sanitario.

## DAL 2014 AL 2017

**Comune di Ciampino:** Consigliere Comunale con delega alle Politiche Sociali.

- DAL 2007 AL 2011 **Comune di Ciampino:** Assessore Comunale con deleghe ai Servizi Sociali, Salute, Assistenza e Pari Opportunità.
- DAL 2009 AL 2011 **Comune di Ciampino:** membro della Direzione Regionale del PD.
- DAL 2000 AL 2007 **Comune di Ciampino:** Consigliere Comunale, con ruoli di Capogruppo Consigliere e delegata alla Qualità dei Servizi e Arredo Urbano

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- Dal 2006 ad oggi Ha partecipato ai corsi di aggiornamento per l'esercizio della professione forense
- 2018 Attestato Corso Amministratore di sostegno, rilasciato dall'Ordine degli Avvocati di Velletri in data 27/09/2018
- 2005 Attestato di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato rilasciato dalla Commissione degli esami di Avvocato della Corte di Appello di Roma in data 17/11/2005
- Dal 2002 al 2004 Ha frequentato il Corso Forense presso l'Ordine degli Avvocati di Velletri da settembre 2002 a settembre 2004
- 2003 Attestato di partecipazione al Seminario avente ad oggetto "Nuove Frontiere della responsabilità amministrativa e danno esistenziale nella Pubblica Amministrazione" svoltosi a Roma in data 20/06/2003 presso ESE International University College of Higher Education
- 2003 Abilitazione all'esercizio della professione di praticante avvocato rilasciata dall'Ordine Forense di Velletri.
- 2002 Ha partecipato al Seminario avente ad oggetto "La riforma del Titolo V della Costituzione" svoltosi in Ciampino in data 22/02/2002
- 2002 Ha partecipato al seminario avente ad oggetto il "P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione)" svoltosi in Ciampino in data 24/01/2002
- 2001 Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" nell'Anno Accademico 2000-2001 con votazione 106/110.
- 2000 Attestato "3° Corso di Criminologia, Investigazione e Sicurezza" Anno Accademico 1999-2000 organizzato dal COISP, svoltosi presso la Questura di Roma in Via Statilia n.30
- 1990 Diploma di Geometra conseguito presso l'ITCG Michele Amari di Ciampino nell'anno 1990 con votazione 60/60.

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2

Patente di guida B

Competenze comunicative, organizzative, gestionali e professionali  
 Svolgo la pratica forense, ho uno studio privato, ho acquisito capacità relazionali ed organizzative proprie della professione forense collaborando anche con altri studi legali.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

▪ buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".